

PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT ÉCOLE AVÉ MARIA

PROCÈS-VERBAL de la séance du Conseil d'établissement de l'école Avé Maria, tenue au salon du personnel de l'école le lundi 16 mars 2015 à 19 h.

1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum

Sont présents :

Madame Sophie Cabana, parent
Madame Nelly Richard, parent
Monsieur Hubert Bélanger, parent
Madame Chantal Vel, parent
Monsieur Geneviève Gauvin, parent
Madame Katherine Turcotte, enseignante
Madame Josée Fontaine, enseignante
Monsieur Mariane Guertin, enseignante
Madame Suzie Riel, parent
Madame Jocelyne Guay, service de garde
Madame Annie Beauchemin, soutien
Madame Hélène Deslandes, directrice
Madame Élisabeth Riel, psychoéducatrice

Est absente :

Madame Suzie Riel, parent.

Il y a quorum.

Madame Sophie Cabana, présidente, procède à l'ouverture de l'assemblée à 19 h 03 et souhaite la bienvenue à tous.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Ajout à l'ordre du jour. Point 17 : Remise d'une pétition par une enseignante dans le cadre des négociations nationales.

Il est proposé par Madame Annie Beauchemin et appuyé par Madame Katherine Turcotte, d'accepter l'ordre du jour.

17CE1415-027

Adopté à l'unanimité

3. Parole au public

M. Pierre Lavoie, commissaire, est présent à la rencontre.

4. Adoption et suivi du procès-verbal du 2 février 2015

Madame Hélène Deslandes, directrice, informe les membres du CÉ de l'activité de financement menant au tirage de billets des Canadiens pour le 100 km du Bon Vouloir n'aura pas lieu étant donné qu'il faudrait un permis et que la démarche à suivre n'est pas simple. Il a été convenu d'abandonner ce moyen de financement.

Il est proposé par Madame Mariane Guertin et appuyé par Madame Chantal Vel d'accepter le procès-verbal du 2 février 2015 tel que présenté.

17CE1415-028

Adopté à l'unanimité

5. Activités journées pédagogiques service de garde 15-16 (approbation)

Madame Jocelyne Guay, responsable du service de garde, informe les membres du conseil d'établissement (C.É.) des diverses activités proposées au service de garde lors des journées pédagogiques pour l'année scolaire 2015-2016.

Madame Geneviève Gauvin demande au CÉ que la liste des activités avec les tarifs qui y sont associés soit donnée en début d'année scolaire aux parents ayant des enfants fréquentant le service de garde.

Il est également discuté que celles-ci soient disponibles sur le site Internet de l'école.

Il est proposé par Madame Sophie Cabana et appuyé par Madame Josée Fontaine d'accepter la proposition telle quelle.

17CE1415-029

Adopté à l'unanimité

6. Activité spéciale semaine des services garde – horaire prolongé (approbation)

Madame Jocelyne Guay, responsable du service de garde, informe les membres du conseil d'établissement (C.É.) que le service de garde désire bénéficier d'un horaire prolongé jusqu'à 18h15 pour une sortie au Lasertag suivi d'un souper (pour le groupe des 4-5-6^e année) dans la semaine des services de garde (au mois de mai).

L'activité serait entièrement payée par l'argent amassé avec la campagne des pots de biscuits en décembre dernier.

Il est proposé par Madame Geneviève Gauvin et appuyé par Madame Katherine Turcotte d'accepter la proposition telle quelle.

17CE1415-030

Adopté à l'unanimité

7. Visite des futurs élèves de maternelles (approbation)

Madame Hélène Deslandes, directrice, informe les membres du CÉ du désir de l'école d'organiser une visite de l'école des futurs élèves de maternelle le 12 juin 2015.

En l'occurrence, les élèves de maternelle actuels n'auraient pas de classe cette journée-là et le service de garde serait offert gratuitement.

Il est proposé par Madame Nelly Richard et appuyé par Madame Annie Beauchemin d'accepter la proposition telle quelle.

17CE1415-031

Adopté à l'unanimité

8. Choix du fournisseur - campagne de financement 15-16 (approbation)

Madame Hélène Deslandes explique qu'il n'y a pas eu de nouvelles propositions de fournisseurs présentées par les membres du CÉ. Il est donc proposé de reconduire la campagne de financement avec la compagnie Humeur.

Le représentant de la compagnie Humeur, M. Steve Noël, viendra présenter les nouveaux produits lors d'une prochaine rencontre du CÉ.

Il est proposé par Madame Geneviève Gauvin et appuyé par Madame Elisabeth Riel d'accepter la proposition telle quelle.

17CE1415-032

Adopté à l'unanimité

9. Organisation scolaire 3e cycle 2015-2016 (approbation)

Madame Deslandes nous informe qu'un sondage a été fait afin de connaître les intérêts des élèves de 5^e année pour un programme d'anglais intensif.

Les enseignants de 3^e cycle désirent en majorité conserver l'organisation actuelle : un groupe d'anglais intensif et un groupe régulier ainsi qu'une accentuation anglais à 6 périodes au lieu de 4 en 5^e année.

26 élèves ont signifié être intéressés par le programme d'anglais intensif. Ces réponses font en sorte qu'il sera possible d'organiser les 2 classes en fonction des intérêts des enfants.

Le statu quo (1 classe d'anglais intensif et une classe régulière) est donc recommandé.

Il est proposé par Monsieur Hubert Bélanger et appuyé par Madame Nelly Richard d'accepter la proposition telle quelle.

17CE1415-033

Adopté à l'unanimité

10. Photos scolaires

Madame Hélène Deslandes informe le CÉ que le choix du fournisseur pour les photos scolaires n'a pas été centralisé à la Commission scolaire. Le CÉ doit toutefois analyser 3 offres. Les gracieusetés (exemple : ristourne, mosaïque) offertes à l'école par les compagnies de photos scolaires ne sont plus acceptées. Les compagnies devront donc faire de nouvelles propositions sans gracieuseté avec des baisses de prix qui bénéficieront directement aux parents.

Les obligations que doit remplir le fournisseur retenu sont déterminées par les membres du CÉ.

Les soumissions reçues seront présentées à la prochaine rencontre du CÉ pour le choix du fournisseur pour l'année 2015-2016.

11. Contrat traiteur – soumission CS – demande de l'école (approbation)

Madame Hélène Deslandes, directrice, informe les membres du CÉ que l'école peut faire une entente gré à gré avec Carole Cadieux ou aller en appel d'offres. Le conseil d'établissement peut toutefois faire part de ses attentes pour l'entente avec le traiteur.

Le CÉ souhaite que le prochain contrat :

- ait une durée d'un an
- que la vaisselle soit recyclable

- qu'il y ait des prix détaillés pour toutes les combinaisons suivantes : assiette + dessert + breuvage, soupe seule, dessert seul et breuvage seul.
- qu'il y ait un buffet froid dans le menu
- qu'il y ait des repas thématiques (max 5)
- qu'il y ait un système géré par le traiteur de carte prépayée
- que les jus offerts le soient en boîte individuelle
- que l'école informera le traiteur du nombre de dineurs avant 9h30 chaque jour.

Le CÉ décide d'aller en appel d'offres pour trouver un traiteur pour l'année scolaire 2015-2016

Il est proposé par Madame Geneviève Gauvin et appuyé par Madame Mariane Guertin d'accepter la proposition d'aller en appel d'offres pour le choix du traiteur.

17CE1415-034

Adopté à l'unanimité

12. Rapport du service de garde

Madame Jocelyne Guay, responsable du service de garde, questionne les membres du CÉ quant à la pertinence de tenir un sondage sur l'ouverture du service durant la semaine de relâche. Ce service n'étant pas subventionné, le coût réel doit être chargé aux parents, ce qui représente une somme d'environ 25-30 \$ par jour. De plus, comme nous sommes à Granby, plusieurs camps sont offerts par divers organisme à moindre coût. Chaque année, un sondage est fait et il n'y a jamais suffisamment de demandes pour permettre l'ouverture du service. Ainsi, la tenue du sondage est remise en question compte tenu du nombre de réponses obtenues versus les ressources mobilisées.

Il est proposé par Madame Élisabeth Riel et appuyé par Madame Mariane Guertin de fermer le service de garde et de ne pas y offrir de services lors de la semaine de relâche de l'année scolaire 2015-2016.

Cette décision sera révisée annuellement par le CÉ.

17CE1415-035

Adopté à l'unanimité

13. Rapport de l'OPP

Il n'y a pas de représentant de l'OPP à la rencontre.

14. Rapport de la déléguée au Comité de parents

Madame Geneviève Gauvin, déléguée, présente une offre d'activité de financement (pain).

15. Rapport de la direction (information école)

15.1 Rapport clientèle 2015-2016

Madame Hélène Deslandes, directrice, informe les membres du CÉ des statistiques mises à jour concernant le nombre d'élèves prévus pour chacun des niveaux pour la prochaine année scolaire.

15.2 Camp Tim Horton - été 2015

Madame Hélène Deslandes, directrice, informe les membres du CÉ que 9 élèves de l'école iront au camp Tim Horton en Nouvelle-Écosse l'été prochain.

15.3 Cour d'école – financement

Madame Hélène Deslandes, directrice, informe les membres du CÉ que la campagne de financement pour la cour d'école bat son plein. Une présentation a été faite du projet à l'ensemble des élèves.

15.4 Concours Moi, je Coop !

Madame Hélène Deslandes, directrice, informe les membres du CÉ que le vote a présentement lieu en ligne pour le concours Moi, je Coop. Le projet présenté est en bien avec *Jeunes Artistes*.

15.5 Concours de dessins – «*Respect sous toutes ses formes*». Besoin d'un parent du CÉ volontaire pour le comité de sélection.

Madame Hélène Deslandes, directrice, demande la participation d'un membre du CÉ au comité de sélection du concours de dessin. Mme Chantal Vel s'offre de participer à ce comité de sélection.

16. Correspondances

Mme Sophie Cabana présente la lettre du Conseil des commissaires annonçant le nouveau code de déontologie le régissant. M. Pierre Lavoie, commissaire, explique qu'il s'agit d'un document quasi similaire à l'ancien.

17. Questions diverses

Mme Josée Fontaine présente à la présidente du CÉ une lettre signée par les enseignants de l'école dénonçant les propositions patronales déposées dans le cadre de la négociation de leur convention collective.

18. Levée de l'assemblée

Il est proposé par Madame Josée Fontaine et appuyé par Madame Jocelyne Guay de lever l'assemblée à 21h15.