

# PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT ÉCOLE AVÉ MARIA

PROCÈS-VERBAL de la séance du Conseil d'établissement de l'école Avé Maria, tenue au salon du personnel de l'école le mardi 29 mai 2018 à 19 h.

## **1. Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum**

### **Sont présents :**

Madame Amey Lee Martel, enseignante  
Madame Édith Provençal, parent  
Madame Hélène Deslandes, directrice  
Madame Frédérique Plasse, resp. service de garde  
Madame Maritsa Urquizo, parent  
Monsieur Michel Gévry, enseignant  
Madame Mariane Guertin, enseignante  
Monsieur Cédric Lajeunesse, enseignant  
Monsieur Patrick Giroux, parent  
Monsieur, Khalid Eddabouzi parent

### **Sont absents :**

Madame Marie-France Loïselle, parent  
Madame Annie Beauchemin, soutien  
Monsieur Patrick Dupuy, parent  
Madame Isabelle Bibeau, membre de la communauté

Il y a quorum.

Madame Maritsa Urquizo, vice-présidente, procède à l'ouverture de l'assemblée à 19 h 04 et souhaite la bienvenue à tous.

## **2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Il est proposé par Madame Mariane Guertin et appuyé par monsieur Michel Gévry, d'accepter l'ordre du jour.

20CE1718-054

Adopté à l'unanimité

## **3. Parole au public**

Présence de 4 parents pour avoir de l'information sur le portrait de la clientèle l'an prochain vs changement de secteur ainsi que le nombre de transferts d'élèves possibles.

Un représentant de la compagnie Humeur devait être présent, mais dû à un empêchement il n'y a pas personne.

Hélène présente les produits de chocolat noir qui pourrait faire l'objet d'une deuxième campagne.

Il y a un désir du conseil de donner une chance à la campagne de pain.

Une décision officielle sera prise à la prochaine rencontre.

## **4. Adoption et suivi du procès-verbal du 17 avril 2018**

### **Suivi Traiteur :**

Le contrat avec madame Cadieux est renouvelé et le menu a été approuvé par la nutritionniste.

Le conseil d'établissement est très content de ce renouvellement.

Il est proposé par monsieur Patrick Giroux et appuyé par Madame Edith Provençal, d'accepter le procès-verbal de la dernière rencontre.

20CE1718-055

Adopté à l'unanimité

## **5. Changement de date pour le dernier CE**

Hélène ayant un empêchement le 12 juin prochain, elle propose de devancer la rencontre au lundi 11 juin à 18 h 30. Un léger goûter sera également servi.

Il est proposé par Monsieur Khalid Eddabouzi et appuyé par Madame Maritsa Urquizo, d'accepter le changement de date tel que discuté.

20CE1718-056

Adopté à l'unanimité

## **6. Portrait de la clientèle 2018-2019**

Hélène présente le portrait de la clientèle pour septembre prochain. Présentement il y a 385 élèves pondérés réparti comme suit :

- 3 classes de maternelle
- 3 classes de 1<sup>ère</sup> année
- 2 classes de 2<sup>e</sup> année
- 1 classe jumelée de 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> année
- 2 classes de 3<sup>e</sup> année
- 3 classes de 4<sup>e</sup> année
- 3 classe de 5<sup>e</sup> année
- 2 classes de 6<sup>e</sup> année
- 1 classe d'adaptation scolaire

Hélène informe également le conseil d'établissement des changements dans l'organisation scolaire de l'école pour 2018-2019 afin de minimiser les transferts.

La classe d'accueil quitte pour l'école St-Jean.

Tous les élèves, hors secteur, ayant besoin de francisation seront redirigés vers l'école St-Jean ou leur école de secteur.

Les spécialistes en musique et en anglais perdront leur local pour en faire des classes régulières.

L'équipe école est en réflexion sur des scénarios qui permettront aux spécialistes touchés de rester dans un local plutôt que d'aller de classe en classe.

## **7. Prévision budgétaire**

Hélène présente le budget initial (prévision budgétaire) et explique les différences entre les montants 17-18 et 18-19 Elle explique également les utilisations des sommes envisagées et prévues.

Il est proposé par Frédérique Plasse et secondé par Khalid Eddabouzi d'adopter le budget tel que présenté.

20CE1718-057

Adopté à l'unanimité

## **8. Matériel didactique périssable et achats d'été 2018-2019**

Hélène présente les listes avec les ajustements apportés en lien avec les nouvelles balises du recours collectif.

Plusieurs ajustements ont été faits et les listes ont été préalablement approuvées par madame Katherine Plante de la commission scolaire.

Le conseil d'établissement suggère d'uniformiser la mise en page afin que se retrouvent sur chaque liste les mêmes informations complémentaires.

Il est proposé par Monsieur Michel Gévry et appuyé par Monsieur Cédric Lajeunesse d'accepter la proposition telle quelle.

20CE1718-058

Adopté à l'unanimité

## **9. Fonds à destination spéciale (FDS)**

Les élèves des deux classes de DGA de l'école Ave Maria et St-Eugène ont fait le défi du 100km à vélo du défi Du Bon Vouloir vendredi dernier le 25 mai 2018.

Un fonds à destination spéciale a été créé il y a quelques années à ce sujet afin de payer les dépenses reliées à ce projet.

Il est proposé par Monsieur Khalid Eddabouzi et appuyé par Madame Mariane Guertin d'accepter que les dépenses du défi 100 km à vélo de cette année.

20CE1718-059

Adopté à l'unanimité

Les points suivants seront reportés à la rencontre du 11 juin prochain puisqu'il est déjà 21 h 15.

**10. Rapport du service de garde (reporté)**

10.1 Planification annuelle des journées pédagogiques 2018-2019.

**11. Rapport de L'OPP (reporté)**

**12. Rapport du délégué de parents(reporté)**

**13. Rapport de la direction (reporté)**

13.1 EHDAA

13.2 Activité récompense

13.3 Déroulement soirée 6<sup>e</sup> année

13.4 Implantation du programme d'éducation à la sexualité

**14 Correspondance**

Hélène lit une lettre de la SAAQ reçue par la présidente concernant la nouvelle réglementation « sécurité à vélo ». Elle en remet la copie à Cédric professeur d'éducation physique.

**15 Questions diverses**

Aucune

16 Levée de l'assemblée.

Il est proposé par Madame Maritsa Urquizo et appuyé par Madame Amey Lee Martel de lever la séance à 21h15.

20CE1819-060

Adopté à l'unanimité

---

Président (e)

---

Direction